

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «29» августа 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ
САД № 45 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ
РАЙОН**

ст. Фонталовская

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № ____ от «__» _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

№ ____ от _____

.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ
САД № 45 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ
РАЙОН**

ст. Фонталовская

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о Родительском совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 45 муниципального образования Темрюкский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (статья 26 пункт 4), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (часть 3 пункт 3.2.5 п/п 5), Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 45 муниципального образования Темрюкский район (далее – ДООУ)
- 1.2. Родительский совет – постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ.
- 1.3. Родительский совет создается по инициативе педагогического коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников. В своей деятельности Родительский совет руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., действующим законодательством РФ и действует согласно данному Положению.
- 1.4. Родительский Совет (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Для координации работы в состав Родительского Совета входит старший воспитатель, курирующий вопросы воспитательной работы.
- 1.5. Положение о родительском Совете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом руководителя ДООУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.
- 1.6. Родительский Совет в своей деятельности руководствуется в области образования, Уставом ДООУ и настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. **Целью** деятельности Родительского совета является содействие в осуществлении воспитания и обучения детей в ДООУ, обеспечения взаимодействия ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников

2.2. **Задачи** деятельности Родительского совета:

- Содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- Содействие в защите законных прав и интересов воспитанников;
- Содействие в организации и проведении общесадовских мероприятий

2.3. **Компетенция** Родительского совета:

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала организации;
- заслушивать заведующую по состоянию и перспективам работы организации;
- пропагандировать опыт семейного воспитания;
- обращаться в общественные и административные органы за помощью в решении проблем организации;

2.4. **Функции** Родительского совета:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- Вносить руководителю ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДООУ рассматривают предложения Родительского комитета и сообщают о результатах рассмотрения;

- Систематически контролировать качество питания;
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в ДООУ;
- Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском совете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Председатель Родительского совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Родительского совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского совета.

2.5. К полномочиям Родительского совета относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности ДООУ.

3. ЧЛЕНЫ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Родительский совет избирается из числа членов родительских комитетов всех возрастных групп. Выборы членов Родительского совета производятся ежегодно на групповых родительских собраниях.
- 3.2. За несколько дней до общего родительского собрания, на котором предполагается избрание Родительского совета, вывешиваются списки кандидатов в Родительский совет.
- 3.3. Количество членов Родительского совета ДООУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой возрастной группы в Родительский совет избирается не менее одного представителя.
- 3.4. Члены Родительского совета работают на общественных началах. Осуществление членами Родительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.5. Каждый член Родительского совета имеет определённые обязанности.
- 3.6. Одни и те же лица могут входить в состав Родительского совета более одного срока подряд.
- 3.7. Родительский совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 3.8. В составе Родительского комитета могут образовываться структурные подразделения в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности деятельности.
- 3.9. Члены Родительского совета имеют право:
 - Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
 - Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского совета;
 - Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского совета и вносить предложения по улучшению его работы;
 - Участвовать в управлении Родительским советом;

- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского совета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- Выйти из числа членов Родительского совета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Родительского совета;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском совете.

3.10. Члены Родительского совета обязаны:

- Принимать участие в работе Родительского совета и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским советом ДОУ.

3.11. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского совета;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
- координирует деятельность Родительского совета.

3.12. Члены Родительского Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков пере выбора Совета, на их место избираются другие.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

4.1. Родительский совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Родительский совет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского совета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

- 4.3. Решения Родительского совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский совет устанавливает в каждом конкретном случае.
- 4.4. Решения Родительского совета должны согласовываться с руководителем ДОУ.
- 4.5. Родительский совет планирует свою работу в соответствии с планом работы ДОУ. План утверждается на заседании Родительского совета и согласовывается с руководителем ДОУ. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.
- 4.6. Изменения и дополнения в Положение о Родительском совете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.
- 4.7. Родительский совет ДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 4.8. Родительский совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, вправе выступать от имени ДОУ, а именно:
- Представлять интересы данной организации перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.
 - Защищать права и законные интересы ДОУ всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 5.1. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.

- 5.2. Заведующий ДООУ определяет место хранения протоколов.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском совете возлагается на председателя Родительского совета или секретаря.
- 5.4. Планы, учёт работы Родительского совета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДООУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Родительского совета.