

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «29» августа 2014г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

№ 118 от «28» августа 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДЕТЬМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 45
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ст. Фонталовская

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № ____ от «__» _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

№ ____ от _____

.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДЕТЬМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 45
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ст. Фонталовская

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об осуществлении текущего и итогового контроля успеваемости воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 45 муниципального образования Темрюкский район (далее - ДООУ), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» гл.7 ст.63п2, Уставом ДООУ, локальными актами.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех детей, принятых в ДООУ, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, а также на родителей, (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Текущий и итоговый контроль (далее контроль) предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в ДООУ.

1.4. Вопросы контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цель, задачи текущего контроля.

2.1. Целью организации контроля освоения детьми основной образовательной программы является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ДООУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с федеральным государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

2.3. Направления определяются в соответствии с целью и задачами ДООУ:

- реализация базовых парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;

- готовность старших воспитанников к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОУ;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг.

III. Порядок проведения контроля освоения детьми основной образовательной программы

3.1. Контроль осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

3.2. В работе по проведению контроля качества образования используются методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.4. Участники образовательного процесса:

- воспитанники ДОУ;
- педагоги ДОУ.

В ходе промежуточного контроля (мониторинга) заполняется таблица № 1 и таблица № 2.

Таблица № 1

Мониторинг детского развития									
Группа									
Дата проведения									
Имя, фамилия ребенка	Уровень развития интегративных качеств								
	Физическое развитие	Любознательность, активность	Эмоциональность отзывчивость	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми	Способность управлять своим поведением и планировать свои действия	Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	Представление о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе	Овладение предпосылками учебной деятельности	Итоговый результат

Таблица № 2

Мониторинг образовательного процесса									
Группа									
Дата проведения мониторинга									
Имя, фамилия ребенка	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательной деятельности								
	Музыка	Рисование	Лепка/аппликация	Развитие речи	Ознакомление с миром, природы	Ознакомление с предметным окружением и социальным миром	Развитие познавательно-исследовательской деятельности	Формирование элементарных математических представлений	Итоговый результат

IV. Сроки проведения контроля

4.1. Итоговый контроль проводится при выпуске ребенка из детского сада в школу и включает описание целевых ориентиров ДОУ. Проводится ежегодно в подготовительной группе воспитателями групп.

4.2. Периодичность и методы мониторинга определяется реализуемой программой ДОУ. Текущий контроль проводится 2 раза в год, в сентябре и мае.

V. Состав членов комиссии

5.1. Текущий контроль за реализацией образовательной программы и детского развития осуществляет заведующий и старший воспитатель.

VI. Делопроизводство

6.1. Воспитатели всех возрастных групп и специалисты ДОО не позднее 7 дней, с момента завершения мониторинга, сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю.

6.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, зачитывает данные на итоговом педагогическом Совете ДОО.

6.3. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатывается и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

6.4. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 8 лет образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.

6.5. Диагностический материал для определения уровня музыкального и физического развития детей хранятся у специалистов ДОО.

6.6. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.

6.7. Результаты общей диагностики усвоения программных требований, уровня развития детей хранятся у старшего воспитателя.

6.8. Условные обозначения усвоения воспитанниками образовательной программы :

В - высокий уровень;

С – средний уровень;

Низк.- низкий уровень;

Н – ребенок отсутствовал.

.

